

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.010.14.12.23	FECHA:	31/mar/2025
	HORA INICIAL:	2:00 p.m.
OBJETIVO: Realiza reunión semanal Interna plan de trabajo	HORA FINAL:	5:00 p.m.
	LUGAR:	sala de juntas

ASISTENTES Carmen Liliana Bolaños – Profesional Universitario, Jean Pierre Pineda Escandón - contratista, Ángela María Toro Duque- contratista, Julián Buriticá Becerra – contratista, Yinna Paola Rivera Latorre – contratista. Ver listado de Asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO:

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de quorum
2. Inicio de reunión
3. Sostenibilidad Ambiental y Normas ISO
4. Sello de no discriminación
5. Cierre de la reunión


DESARROLLO:

1. Verificación de quorum

Se realizó la verificación del quorum

2. Inicio de reunión

La presente reunión tuvo como finalidad principal avanzar en la articulación de acciones estratégicas para fortalecer el sistema de gestión de calidad, la sostenibilidad ambiental y la implementación efectiva de medidas antidiscriminatorias en la organización. Se buscó, además, alinear estas acciones con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como con las normas internacionales ISO 14000 e ISO 18000, en el marco de una mejora continua y compromiso institucional.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Se reiteró la necesidad de fortalecer la provisión de asistencia técnica a las herramientas del sistema de gestión de calidad, como la matriz de comunicación y el compromiso de las partes interesadas. Se planteó la urgencia de revisar regularmente estas herramientas para asegurar su efectividad. Asimismo, se abordó la preocupación por el lento avance en el cierre de elementos de acción, particularmente los derivados de auditorías internas y actividades de servicio comunitario. Se consideró fundamental establecer un sistema unificado para el seguimiento y cierre de estos elementos, con una trazabilidad clara y responsable.

3. Sostenibilidad Ambiental y Normas ISO

Los participantes destacaron la necesidad de alinear los planes estratégicos con los ODS, reforzando la sostenibilidad como principio transversal. Se discutió la importancia de actualizar las normas ambientales internas, revisando la normativa vigente y corrigiendo brechas existentes. En ese marco, se acordó crear matrices para evaluar los aspectos e impactos ambientales, con el fin de presentar estos hallazgos a la alta dirección y facilitar la toma de decisiones basada en evidencia. Adicionalmente, se planificó un taller institucional para estudiar y aplicar una nueva enmienda vinculada al cambio climático, lo cual se considera urgente dado su impacto normativo y operativo.

Se abordó la necesidad de diseñar una inducción ambiental integral para nuevos empleados, con contenidos claros y mecanismos de evaluación que garanticen la apropiación de los temas por parte del personal. Este contenido deberá articularse con los principios de sostenibilidad y formar parte del proceso estándar de inducción institucional.

Se propuso la organización de una feria institucional enfocada en la sostenibilidad ambiental insistanlo al todo el personal de la Secretaría de Salud Pública a tener celebraciones sostenibles y amigables con el media ambiente, en colaboración con el área de Talento Humano. Este evento buscará promover buenas prácticas, destacar logros y fortalecer el sentido de pertenencia a través de iniciativas colaborativas. Se enfatizó también la necesidad de asegurar informes mensuales relacionados con las actividades de cultura organizacional, respetando la carga de trabajo del personal y evitando sobreasignaciones. Todos los procesos y actividades deberán quedar debidamente documentados y sustentados con evidencia.

4. Sello de no discriminación

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Se debatió ampliamente sobre la prevención de la discriminación dentro de la organización. Se acordó la construcción de una matriz que permita identificar acciones, servicios o comunicaciones que pudieran resultar discriminatorias. También se priorizó el mapeo de servicios que interactúan con el público y la evaluación de aquellos que pudieran constituir un riesgo en términos de violaciones de derechos humanos. Se abordaron los tipos de controles requeridos estructurales, administrativos y operativos para prevenir discriminación, y se discutió cómo reflejar estos ajustes en la documentación institucional. Se enfatizó el compromiso con asegurar que toda la organización, en sus diversos niveles, comprenda y cumpla con estas medidas.

5. Cierre de la reunión

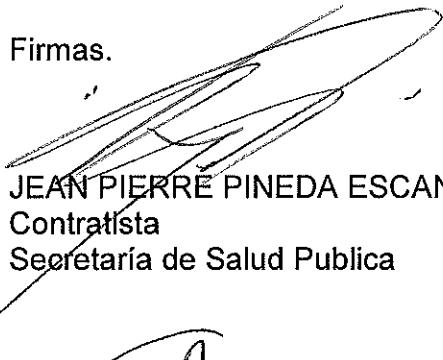
Se da por terminada la reunión siendo las 5:00 pm

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN.

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar Acta de reunión	María Camila Rodríguez Valencia.	07/abr/2025
Revisar planes de mejoramiento abiertos de los grupos misionales y transversales y enviar correos a sus respectivos jefe y enlaces	Olga Ximena Valenzuela	07/abr/2025
Cerrar planes de mejoramiento del grupo sistemas integrados de gestión	Olga Ximena Valenzuela	07/abr/2025
código de integridad armonizado al sello de no discriminación	Olga Ximena Valenzuela	07/abr/2025
Pasar Información de determinación de insumos a la matriz	Julián Buriticá becerra	07/abr/2025
Realizar acta del hablemos de Calidad y actualizar matriz con las encuestas.	Karol Osorio Daniel	07/abr/2025
Imprimir boletín a color	Karol Osorio Daniel	07/abr/2025
Revisión de normograma todo lo relacionando con sostenibilidad ambiental normas actualizadas, enviar lista de normas mapeadas a Carmen	Karol Osorio Daniel	07/abr/2025
Incluir alineación estratégica con los objetivos de desarrollo sostenible compromiso de karol Osorio Daniel.	Karol Osorio Daniel	07/abr/2025


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Firmas.


JEAN PIERRE PINEDA ESCANDON
 Contratista
 Secretaría de Salud Publica


CARMEN LILIANA BOLAÑOS FLORES
 Profesional Universitario
 Secretaría de Salud Publica


YINNA PAOLA RIVERA LATORRE
 Contratista
 Secretaría de Salud Pública


ANGELA MARIA TORO DUQUE
 Contratista
 Secretaría de Salud Publica

Nota: se anexa listado de asistencia (1) Folio

Realizo: María Camila Rodríguez – Contratista

Revisado: Jean Pierre Pineda Escandón – Contratista

